

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д.20, корп.1

тел.8(499) 579-94-50

УВЕДОМЛЕНИЕ №08ОГ/03- 47 -10-3-2019

-50

о составлении протокола об административном правонарушении

« 23 » 01 2019 г.

г. Сергиев Посад Московской области

КОМУ: Генеральному директору ООО УК «Регион» Серенковой Елене Александровне

(физическое, юридическое лицо, представитель)

АДРЕС: 141364, Московская область, Сергиево-Посадский район, рп. Скоропусковский, д. 32
(почтовый индекс и адрес)

Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», руководствуясь Положением «О Главном управлении Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области», в порядке ч.4 ст.28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях уведомляет Вас о том, что « 24 » 01 2019г. в 15 ч 00 мин. по адресу: Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. Академика Силина, д.7 (этаж 3)

в случае обнаружения признаков состава административного правонарушения:

- предусмотренного ст. 9.23.1 КоАП РФ;
- предусмотренного ст. — Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»

при проведении мероприятия по государственному контролю по адресу: Московская область, г. Сергиев Посад-14, / 3

будет составлен протокол об административном правонарушении в отношении г.н. Иванова

ООО УК «Регион» Серенковой Е.А.

Принимая во внимание изложенное, предлагаю Вам в порядке, установленном ст.ст. 25.1, 25.3, 25.4, 25.5, 28.1, 28.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях явиться лично, ознакомиться и подписать протокол об административном правонарушении.

При составлении протокола и ознакомлении с ним Вы вправе заявить ходатайство о предоставлении переводчика.

Согласно ст. 28.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела, либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

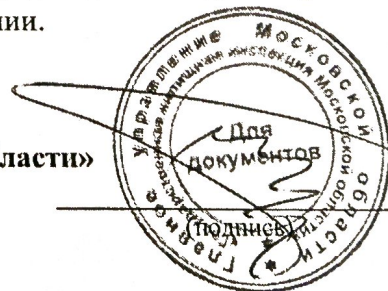
При невозможности явки в указанный срок, Вы вправе заблаговременно в не превышающий законом срок представить мотивированное ходатайство в письменном виде о переносе времени составления протокола об административном правонарушении.

Должностное лицо

Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

Кузин Евгений Сергеевич

(ФИО)



! Проверка проводится территориальным отделом № 3 Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» Круглова Ольга Валерьевна тел. 8(496)5407980

(ФИО руководителя отдела)

ООО РЕГИОН

ВЛ № 25/02

23 ЯНВАРЯ 2019

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

123592, г. Москва, ул. Кулакова, д.20, корп.1

тел.8(499) 579-94-50

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 08ОГ/03-47-10-3-2019
по делу об административном правонарушении**

«29» января 2019 г.

г. Дмитров Московской области

Руководитель (первый заместитель, заместитель руководителя) Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области» _____

Кушнарев Константин Викторович
(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела / протокол №08ОГ/03-47-10-3-2019 от « 24 » января 2019 г.
- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 9.23 ч.1
Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- об административном правонарушении, предусмотренном ст. --
Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере
содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории
Московской области» возбужденного в отношении генерального директора ООО УК "Регион"
Серенковой Елены Александровны
(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

**1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /
для юридического лица/:**
адрес, место регистрации _____

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Р/С _____ К/С _____
Банк _____ ОГРН _____
БИК _____ ИНН _____

**2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном
правонарушении /для физического, должностного лица/:** Серенкова Елена Александровна
дата, место рождения 26.04.1985 г.р., м.п. Дмитров Московской области
паспортные данные Серенкова Елена Александровна 4606 17464838 Районное УВМ по ДТ
Дмитров-Владимирский район Московской области 02.06.2005 г. № 503-100
место работы, должность ООО УК "Регион" ген. директор
адрес М.О., г. Дмитров, ул. Г. Димитрова, д. 16, кв. 15
с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об
административном правонарушении: Без участия Серенковой Елены Александровны
(представителя) (ходатайство не заявлялось), уведомлена надлежащим образом.

потерпевшего /представителя/ _____
свидетелей _____
понятых _____

УСТАНОВИЛ:

Административное правонарушение выразилось в следующем:

Серенкова Елена Александровна, являясь генеральным директором управляющей организации
(мотивированные и обоснованные обстоятельства, установленные при рассмотрении дела с ссылкой на законодательные, нормативно-правовые акты)

ООО УК "Регион" (ИНН 5042123638) и осуществляя предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, 23.10.2019 года в 15 час. 00 мин. не обеспечила организацию безопасного использования и содержания внутридомового и внутриквартирного газового оборудования многоквартирного дома №3, расположенного по адресу: Московская область, г. Сергиев Посад-14, что привело к совершению нарушения требований, предусмотренных ч.1 ст.161 Жилищного кодекса РФ, где управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также к нарушению требований постановления Правительства РФ от 14.05.2013 №410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования», где обязательным условием безопасного использования внутридомового газового оборудования является надлежащее содержание внутридомового газового оборудования, а также содержание дымовых и вентиляционных каналов жилых помещений и многоквартирных домов (п. 4.5), а именно:

- не обеспечено надлежащее содержание внутридомового газового оборудования: частичное разрушение окрасочного слоя, следы коррозии на фасадном газопроводе со стороны входов в подъезды №№1,2,3,4;

- не обеспечено надлежащее содержание дымовых и вентиляционных каналов: не предоставлены - договор со специализированной организацией на обслуживание вентиляционных и дымовых каналов, а также акты сезонной проверки специализированной организацией состояния вентиляционных каналов по вышеуказанному дому.

Тем самым нарушены требования: п.п. «в» п. 12 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2013г. № 410, в соответствии с которыми проверка состояния дымовых и вентиляционных каналов и при необходимости их очистка производится: в процессе эксплуатации дымовых и вентиляционных каналов (периодическая проверка) - не реже 3 раз в год (не позднее чем за 7 календарных дней до начала отопительного сезона, в середине отопительного сезона и не позднее чем через 7 дней после окончания отопительного сезона), а также п. 10, 11 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491. Таким образом, генеральным директором ООО УК "Регион" Серенковой Еленой Александровной 23.01.2019 года в 15 час. 00 мин. совершено административное правонарушение ответственность, за которое предусмотрена ч.1 ст.9.23 КоАП РФ.

Факт совершения генеральным директором ООО УК "Регион" Серенковой Еленой Александровной административного правонарушения подтверждается актом проверки от 23.01.2019 №08ОГ/03-47-10-3-2019, протоколом от 24.01.2019 №08ОГ/03-7-10-3-2019.

Смягчающие вину обстоятельства не установлены

Отягчающие вину обстоятельства не установлены

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

ПОСТАНОВИЛ:

ПРИЗНАТЬ

Серенкову Елену Александровну
(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

виновным /невиновным/ в совершении правонарушения:

- предусмотренном ст. 9.23.1 Кодекса РФ об административных правонарушениях;
- предусмотренном ст. _____ Закона Московской области от 16.04.2010 № 39/2010-ОЗ «О государственном контроле в сфере содержания и ремонта внутридомового газового оборудования многоквартирных домов на территории Московской области»
-предусмотренное ст. _____ Закона Московской области от 14.07.2014 № 86/2014-ОЗ «Об административной ответственности за нарушение обязательных требований, установленных в жилищной сфере на территории Московской области».

и НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ /штраф или предупреждение/ в размере 5000 /метр

месяц) рублей
Штраф в сумме 5000 /метр месяц) рублей

подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 30 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

ПРЕКРАТИТЬ ДЕЛО

об административном правонарушении по основаниям _____ КРФ об АП
(ст.2.9, ст. 24.5 КРФ об АП)

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2,

30.3 КРФ об АП, мне разъяснены _____ Серенкова Э.А.
(подпись) (ФИО)

Постановление вступает в законную силу « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель, первый заместитель, заместитель руководителя (подчеркнуть)

Главного управления Московской области

«Государственная жилищная инспекция Московской области»

(подпись)

(ФИО)

Копия постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/

« 03 » сентя 2019 г.

(подпись)

(ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(ФИО)

Отметка о высылке постановления:

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении

« _____ » _____ 20__ г., № _____
(дата, номер квитанции)

Потерпевшему

« _____ » _____ 20__ г., № _____
(дата, номер квитанции)

(подпись должностного лица, направившего копию)